

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Catalina Zúñiga Olave	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Abril 2024	
N° DE BOLETA	: N°35	MONTO BRUTO : \$ 1.401.792
PROGRAMA	: PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN SOCIAL PARTICIPATIVOS	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.54.01
CARGO	: Arquitecta en Asesoría Urbana	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración y revisión de Proyectos de arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos, especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución). 2. Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismos externos para aprobación técnica. 3. Capacitar en materias de su dominio. 		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN REGULADOR DE RECOLETA	Anexo 1: Documentos
1.1	Revisión de plano del PRC	
1.2	Acta de evaluación de la Contratación Directa de Servicios Especializados de la Consultora Nómada para la asistencia técnica para aprobación técnica y entrega final de la Actualización del Plan Regulador de Recoleta	
2	PROYECTOS ASESORÍA URBANA	Anexo 3: foto documentos, planos, reuniones
2.1	Visita a terreno por licitación Proyecto PMU – Calles Sin Violencia Plaza Los Historiadores	
2.2	Elaboración informe junto a equipo de pavimentos del levantamiento del estado y materialidad de pavimentos del entorno del Liceo Arturo Pérez Canto, en el contexto del proyecto de Entornos Escolares para la comuna de Recoleta junto al GORE y CONASET.	

2.3	Coordinación proyecto capilla Quinta Bella para postulación de proyecto con Corporación Cultural y Oficina Principios Patrimonio.	
2.4	Elaboración y preparación metodología de trabajo para levantamiento de situación arbolado urbano a nivel comunal para proyecto de Árboles Gigantes en comuna de Recoleta	
2.5	Contraparte en proyecto Plan de Regeneración Barrio Charlin con consultora Zoma, coordinación con contrapartes y gestión de actividades.	
2.6	Entrevista Metro por proyecto de Línea 9 de metro de Santiago por la estación Cal y Canto en Recoleta	
2.7	Reunión con Hospital Psiquiátrico para la coordinación del proyecto de Muro por calle Rengifo y futuras gestiones.	
2.8	Elaboración de Proyecto de Tratamiento de Espacio Público para proyecto habitacional "Justicia Social 4".	
3	CHARLAS, CONVERSATORIOS Y SOLICITUDES	
3.1	Reuniones de coordinación con equipo de Asesoría Urbana	
3.2	Coordinación y revisión de proyectos con Dirección de Tránsito	
3.3	Elaboración de informes normativos	
3.4	Atención a visitas de vecinos en Asesoría Urbana por temas normativos o proyectos anteriores.	

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------



Firma Director